



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE UBERLÂNDIA
FACULDADE DE GESTÃO E NEGÓCIOS



PLANO DE TRABALHO DOCENTE

No preenchimento do Plano de Trabalho Docente devem ser observadas as disposições da Resolução nº 01/2012 do CONFAGEN.

Ano/Semestre
2018/1
(Realizado)

Nome completo do professor
Lucien Jacques Geargeoura

Tipo de vínculo (marque um X)		Regime de Trabalho (marque um X)		Maior titulação (marque um X)		Área (marque um X)			
X	EFETIVO		20 HORAS		ESPECIALISTA		EaD		FINANÇAS
	SUBSTITUTO/TEMPORÁRIO		40 HORAS		MESTRE		GP	X	MARKETING
		X	40 HORAS DE	X	DOUTOR		M&I		O&E
							O&S		

Informações sobre férias e afastamento (parcial e integral)		
Período de férias (datas de início e término)	Período do afastamento (datas de início e término)	Tipo de afastamento
17/07 a 31/07 (15d)		

1. REGISTRO DE ATIVIDADES DE ENSINO

1.1 AULAS MINISTRADAS EM CURSOS DE GRADUAÇÃO, PÓS-GRADUAÇÃO LATO SENSU E/OU STRICTO-SENSU, PREPARAÇÃO DE AULAS E ATENDIMENTO AO ALUNO.

Nome da disciplina	Curso	Situação		Carga horária semanal da disciplina	Carga horária para preparação	Carga horária para atendimento ao aluno	CARGA HORÁRIA SEMANAL TOTAL POR DISCIPLINA	ATIVIDADE CUMPRIDA? (SIM ou NÃO)	
		Antiga	Nova						
1.1.1	Pesquisa de Marketing	Administração Integral+Noturno	X		4	2	1	7	SIM
1.1.2	Marketing de Serviços	Administração Integral+Noturno		X	4	4	1	9	SIM
1.1.3									
1.1.4									
CARGA HORÁRIA TOTAL								16,0	

1.2 PROJETOS DE ENSINO

Título do Projeto	Tipo de participação (coordenação ou membro da equipe)	Início		Conclusão		Órgão de fomento	CARGA HORÁRIA SEMANAL	ATIVIDADE CUMPRIDA? (SIM ou NÃO)	
		Mês	Ano	Mês	Ano				
1.2.1	Curso de Especialização (Lato Sensu) em Formação do. Varejo (provavelmente em EaD).	Coordenação	Jun	2017	Dez	2017	Externo em prospecção, caso inviável, Interno	2	SIM
1.2.2									
1.2.3									
1.2.4									
CARGA HORÁRIA TOTAL								2	

Observações, relativas às atividades de ensino:

1.2.1 – Formação final do projeto ainda depende de sinalização de existência de fonte de fomento externa ou interna (disponibilidade de Verba) para sua formação final, formalização/submissão e aprovação;

2. REGISTRO DE ATIVIDADES DE ORIENTAÇÃO

Aluno(s)	Curso	Tipo da orientação (*)	Início da orientação		CARGA HORÁRIA SEMANAL	ATIVIDADE CUMPRIDA? (SIM ou NÃO)
			Mês	Ano		
Adriana V. Capanema	Administração (Presencial)	TC	03	16	1	SIM
Alexandre Marcos Assis	Administração (Presencial)	TC	06	16	1	SIM
Gustavo P. Pádua	Administração (Presencial)	TC	09	16	1	SIM
Isabella F. de Sá	Cienc. Contábeis (Presencial)	TC	08	17	1	SIM
Maílla C. Machado	Administração (Presencial)	TC	04	17	1	SIM
Mariane de P. Santos	Administração (Presencial)	TC	05	17	1	SIM
Renato Riscifina	Administração (Presencial)	TC	09	17	1	SIM
Raphael B. Batista	Administração (Presencial)	TC	04	18	1	SIM
CARGA HORÁRIA TOTAL					8	

(*) Tipos de orientação: trabalho de conclusão, iniciação científica, monitoria, PET, dissertação e tese.

Observações relativas às atividades de orientação:

3. REGISTRO DE ATIVIDADES DE PESQUISA

3.1 PROJETOS DE PESQUISA

Título do Projeto	Tipo de participação (coordenação ou membro da equipe)	Início		Conclusão		Órgão de fomento	CARGA HORÁRIA SEMANAL	ATIVIDADE CUMPRIDA? (SIM ou NÃO)	
		Mês	Ano	Mês	Ano				
3.1.1	“Perfil e Comportamento do Consumidor Gay em UDI” (replicação do estudo anterior no mercado de vestuário para o mercado de perfumaria, cosméticos e produtos de higiene pessoal)	Coordenação	Out	2013	-	-	-	2	SIM
3.1.2	“Formatos Varejistas Direcionados aos Clientes Gays Masculinos (#)	Coordenação	Set	2016	-	-	-	2	SIM
3.1.3									
3.1.4									
CARGA HORÁRIA TOTAL								4	

3.2 NÚCLEOS E GRUPOS DE PESQUISA

Identificação do Núcleo ou Grupo	Tipo de participação (coordenação ou membro)	CARGA HORÁRIA SEMANAL	ATIVIDADE CUMPRIDA? (SIM ou NÃO)
3.2.1			
3.2.2			
3.2.3			
3.2.4			
CARGA HORÁRIA TOTAL			

Observações Relativas às atividades de Pesquisa:

(#) Em colaboração com a aluna Mailla Caroline Machado, ex-orientanda de TC

(#1) Refação da coleta de dados que não saiu com a qualidade desejada em 2017-2

4. ATIVIDADES DE PRODUÇÃO BIBLIOGRÁFICA

Atividade	CARGA HORÁRIA SEMANAL	ATIVIDADE CUMPRIDA? (SIM ou NÃO)
4.1 - Redação final e submissão a Congresso ou a um periódico de um trabalho no tema geral "Perfil e Comportamento do Consumidor Gay em UDI no Mercado de Vestuário e nos Mercados de Perfumaria, Cosméticos e Prods. de Higiene Pessoal" (#)	2	SIM
4.2 - Redação inicial e apenas eventualmente apresentação em Congresso de um trabalho no tema geral "Formatos Varejistas Direcionados aos Clientes Gays e de Outras Minorias" (#)	4	SIM
4.3 - Redação inicial de um trabalho no tema geral "Comportamento do Consumidor Gay de Produtos de Personal Care em UDI" (*5)	2	SIM
CARGA HORÁRIA TOTAL		8

Observações relativas às atividades de produção bibliográfica

(#) Em colaboração com a aluna Mailla Caroline Machado, recém-concluindo seu TC, já submetido (e em análise) ao Congresso CLAV 2018

(*5) Como resultado da orientação dos trabalhos práticos de pesquisa dos alunos de Pesquisa de Marketing

(A) Replicação / refação de coleta de dados em 2018-1 que não saiu c/ a qualidade desejada em 2017-2, antes de elaborar os artigos

5. REGISTRO DE ATIVIDADES DE EXTENSÃO

5.1 PROJETOS DE EXTENSÃO

Título do Projeto	Tipo de participação (coordenação ou membro da equipe)	Início		Conclusão		Órgão de fomento	CARGA HORÁRIA SEMANAL	ATIVIDADE CUMPRIDA? (SIM ou NÃO)	
		Mês	Ano	Mês	Ano				
5.1.1	Apoio à APA/UDI na captação de verbas e divulgação de atividades (Ж)	coordenação	a definir	2018	-	-	-	3,5	SIM
5.1.2									
5.1.3									
5.1.4									
CARGA HORÁRIA TOTAL								3,5	

5.2 REALIZAÇÃO E ORIENTAÇÃO DE CONSULTORIAS

Título do Projeto	Tipo de participação (coordenação ou membro da equipe)	Início		Conclusão		CARGA HORÁRIA SEMANAL	ATIVIDADE CUMPRIDA? (SIM ou NÃO)
		Mês	Ano	Mês	Ano		
5.2.1	Orientação de Projeto na Apoio (Consultoria para abertura de um negócio de Waffles tipo Belga em UDI) (#)					2	SIM
5.2.2							
5.2.3							
5.2.4							
CARGA HORÁRIA TOTAL						2	

Utilize este espaço para as observações, relativas às atividades de extensão, que julgar necessárias:

(Ж) Formato da cooperação ainda sendo avaliado pela APA, para posterior submissão no SIEX.

(#) Ainda em andamento desde 2017-2, cliente com problemas de execução do planejamento, sem retorno da Apoio Consultoria (Empresa Jr. FAGEN/UFU) do andamento ou cancelamento do projeto.

6. ATIVIDADES DE PRODUÇÃO TÉCNICA

Atividades		CARGA HORÁRIA SEMANAL	ATIVIDADE CUMPRIDA? (SIM ou NÃO)
6.1			
6.2			
CARGA HORÁRIA TOTAL			

Utilize este espaço para as observações, relativas às atividades de produção técnica, que julgar necessárias:

7. ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS E DE REPRESENTAÇÃO

Atividade		Período da nomeação				CARGA HORÁRIA SEMANAL	ATIVIDADE CUMPRIDA? (SIM ou NÃO)
		Início		Término			
		Mês	Ano	Mês	Ano		
7.1	Membro da Comissão para a Elaboração da Política de Diversidade Sexual da UFU	04	13	-	-	0,5 (#)	SIM
7.2	Membro do Núcleo Docente Estruturante (NDE) dos Cursos de Administração (Presenciais) da FAGEN/UFU	04	12	-	-	2	SIM
7.3	Membro do CONFAGEN como um dos representantes do Depto. de MKT					2	SIM
CARGA HORÁRIA TOTAL						4,5	

Utilize este espaço para as observações, relativas às atividades administrativas e de representação, que julgar necessárias:

(#) Já votada nos conselhos superiores da UFU

QUADRO-SÍNTESE DA CARGA HORÁRIA DO PLANO DE TRABALHO

Atividades	Carga horária total
1. ENSINO	18
2. ORIENTAÇÃO	8
3. PESQUISA	4
4. PRODUÇÃO BIBLIOGRÁFICA	8
5. EXTENSÃO	5,5
6. PRODUÇÃO TÉCNICA	-
7. ADMINISTRATIVAS E DE REPRESENTAÇÃO	4,5
Carga horária total do plano de trabalho	48

INFORMAÇÃO DE PARTICIPAÇÃO EM CONGRESSOS/EVENTOS

Nome do Congresso/Evento	Submetido trabalho ao CLAV 2018 (aguardando retorno nas próximas semanas)		
Local	EAESP/FGV-SP (em São Paulo/SP)	Período	Apresentação em Outubro 2018
Atuação	() Ouvinte () Coordenador (X) Apresentação de Trabalhos		

Declaro que as informações constantes neste Plano de Trabalho são fidedignas e que aceito as condições inerentes ao regime proposto.

Uberlândia, 20 de Agosto de 2018.



Prof./Prof.^a Assinatura

QUADRO GERAL DE ATIVIDADES

Horário		DISTRIBUIÇÃO DIÁRIA DAS ATIVIDADES					
		segunda-feira	terça-feira	quarta-feira	quinta-feira	sexta-feira	sábado
MANHÃ	07:10 – 08:00		5.1.1 Apoio à APA/UDI				
	08:00 – 08:50		3.1.1 Proj. Pesq. Comp. Cons. Gay Vest. UDI				
	08:50 – 09:40		3.1.1 Proj. Pesq. Comp. Cons. Gay Vest. UDI				
	09:50 – 10:40		7.3 Partic. CONFAGEN				
	10:40 – 11:30		7.3 Partic. CONFAGEN				
	11:30 – 12:20		4.3 Redaç. Art. Comp. Cons. Gay Pers. Care UDI				
TARDE	12:20 – 13:10						
	13:10 – 14:00	2. Orientação Alunos		(1/2h) 5.1.1 Apoio à APA/UDI	4.2 Redaç. Art. Form. Varej. Cons. Gay UDI	4.1 Redaç. Art. Comp. Cons. Gay Vestuar. UDI	
	14:00 – 14:50	2. Orientação Alunos		(1/2h) 7.1 Comiss. Elab. Polit. Divers. Sex. UFU	4.2 Redaç. Art. Form. Varej. Cons. Gay UDI	4.1 Redaç. Art. Comp. Cons. Gay Vestuar. UDI	
	14:50 – 15:40	7.2 NDE Cursos ADM FAGEN		4.3 Redaç. Art. Comp. Cons. Gay Pers. Care UDI	4.2 Redaç. Art. Form. Varej. Cons. Gay UDI	5.2.1 Orient. Consult. Apoio Waffle Belga UDI	
	16:00 – 16:50	7.2 NDE Cursos ADM FAGEN		2. Orientação Alunos	4.2 Redaç. Art. Form. Varej. Cons. Gay UDI	5.2.1 Orient. Consult. Apoio Waffle Belga UDI	
	16:50 – 17:40	2. Orientação Alunos		2. Orientação Alunos		3.1.2 Proj. Pesq. Form. Varej. Cons. Gay UDI	
NOITE	17:40 – 18:30	2. Orientação Alunos		1.1.1 Atend. Pesq. MKT Nov. (ADM Int+Not)	1.1.3 Atend. MKT de Serviços (Adm. Int+Not)	3.1.2 Proj. Pesq. Form. Varej. Cons. Gay UDI	
	19:00 – 19:50	1.1.3 Prepar MKT de Serviços (Adm. Int+Not)	2. Orientação Alunos	1.1.1 Aula Pesq. MKT (Adm. Int+Not)	1.1.3 Aula MKT de Serviços (Adm. Int+Not)	5.1.1 Apoio à APA/UDI	
	19:50 – 20:40	1.1.3 Prepar MKT de Serviços (Adm. Int+Not)	2. Orientação Alunos	1.1.1 Aula Pesq. MKT (Adm. Int+Not)	1.1.3 Aula MKT de Serviços (Adm. Int+Not)	5.1.1 Apoio à APA/UDI	
	20:50 – 21:40	1.1.3 Prepar MKT de Serviços (Adm. Int+Not)	1.1.1 Prepar Pesq MKT (Adm. Int+Not)	1.1.1 Aula Pesq. MKT (Adm. Int+Not)	1.1.3 Aula MKT de Serviços (Adm. Int+Not)	1.2.1 Elabor. do Proj. Curso Espec. (Lato Sensu) Format. Varejo.	
	21:40 – 22:30	1.1.3 Prepar MKT de Serviços (Adm. Int+Not)	1.1.1 Prepar Pesq MKT (Adm. Int+Not)	1.1.1 Aula Pesq. MKT (Adm. Int+Not)	1.1.3 Aula MKT de Serviços (Adm. Int+Not)	1.2.1 Elabor. do Proj. Curso Espec. (Lato Sensu) Format. Varejo.	

Observações: (1) regime de trabalho 40 horas e DE, preencher 48 células; para regime 20 horas, preencher 24 células; (2) utilizar os códigos ou os subcódigos (quando houver) das atividades para o preenchimento; (3) nas atividades de ensino relativas ao item 1.1 REGISTRO DE ATIVIDADES DE ENSINO, indicar os itens escrevendo conforme o exemplo: "1.1.1 Aula" (quando for ministrar aula da disciplina 1.1.1 especificada no plano), "1.1.1 Acompanhamento" (quando for reservar esse horário para preparar aula, corrigir provas e outros, relativas à disciplina 1.1.1 indicada no plano), "1.1.1 ATENDIMENTO" (quando for atender os estudantes da disciplina 1.1.1 nesse horário).

QUADRO DE ATIVIDADES REALIZADAS FORA DA UNIVERSIDADE

Exerço atividade de: _____ Na organização: _____

(X) Não exerço outra atividade fora da UFU

Horário		DISTRIBUIÇÃO DIÁRIA DAS ATIVIDADES					
		segunda-feira	terça-feira	quarta-feira	quinta-feira	sexta-feira	sábado
MANHÃ	07:10 – 08:00						
	08:00 – 08:50						
	08:50 – 09:40						
	09:50 – 10:40						
	10:40 – 11:30						
	11:30 – 12:20						
TARDE	12:20 – 13:10						
	13:10 – 14:00						
	14:00 – 14:50						
	14:50 – 15:40						
	16:00 – 16:50						
	16:50 – 17:40						
NOITE	17:40 – 18:30						
	19:00 – 19:50						
	19:50 – 20:40						
	20:50 – 21:40						
	21:40 – 22:30						

Este quadro deve ser preenchido pelo professor que se encontrar no regime de trabalho de 40 horas semanais sem dedicação exclusiva.